

**जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान,
बड़कोट, उत्तरकाशी**

E:Mail : dietbarkot@gmail.com

पत्रांक: डायट-ले0स्था0/एक-॥ (01)/ 35 /2026-27 दिनांक 10 अप्रैल, 2026

संशोधित कार्य विभाजन आदेश

समग्र शिक्षा उत्तराखण्ड व एस.सी.ई.आर.टी. उत्तराखण्ड से संचालित विभिन्न कार्यक्रमों के कुशल संचालन हेतु संस्थान के संकाय प्रभारियों को निम्नवत् कार्यों का विभाजन किया जाता है। साथ ही निर्देशित किया जाता है कि आबंटित कार्यों से अवगत होते तदनुसार कार्यवाही करना सुनिश्चित करेंगे।

क्र0स0	अनुभाग का नाम, संक्षिप्त नाम व आबंटित कोड	संकाय सदस्य का नाम	आबंटित कार्य
1	2	3	4
1.	सेवापूर्व शिक्षक शिक्षा विभाग सेवापूर्व वि. (दो)	श्री हेमू बिष्ट (प्रवक्ता)	1. सेवापूर्व शिक्षण प्रभारी। 2. डी0एल0एड0 प्रशिक्षण प्रभारी। 3. चाइल्ड राइट, चाइल्ड सेफ्टी SCPCR/NCPCR 4. एन.एम.एम.एस.एस., एन.टी.एस.ई. परीक्षा सम्बन्धी अभिमुखीकरण एवं प्रश्न पत्र निर्माण। 5. अंग्रेजी प्रशिक्षण व स्पेलिंग जीनियस 6. ज्ञानांकुरण। 7. डी0एल0एड0 सशक्तिकरण बजट-राज्य सेक्टर 8. Anti Ragging Compliance- D.El.Ed. 9. SCERT द्वारा दिये गये सर्वे कार्य 10. पुस्तकालय प्रभारी 11. समय-समय पर दिये गये अन्य कार्य।
2.	सेवापूर्व शिक्षक शिक्षा विभाग सेवापूर्व वि. (दो-क)	मौ0 अरशद अंसारी (प्रवक्ता)	1. समस्त परीक्षा सम्बन्धी कार्यों के प्रभारी। 2. आन्तरिक मूल्यांकन-डी0एल0एड0 3. डी0एल0एड0 प्रशिक्षण। 4. विज्ञान से सम्बन्धित कार्य के प्रभारी। 5. डी0आर0जी0/एस0आर0जी0 विज्ञान। 6. इंस्पायर अवार्ड मानक के संस्थान स्तर पर नोडल अधिकारी। 7. जीवन कौशल प्रशिक्षण/21 वीं सदी के कौशल व सम्बन्धित कार्य। 8. समय-समय पर दिये गये अन्य कार्य।

जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान
बड़कोट, उत्तरकाशी



क्र०स०	अनुभाग का नाम, संक्षिप्त नाम व आबंटित कोड	संकाय सदस्य का नाम	आबंटित कार्य
1	2	3	4
3	सेवापूर्व शिक्षक शिक्षा विभाग सेवापूर्व वि. (दो-ख)	श्रीमती बबीता सजवाण (प्रवक्ता)	1. गणित से सम्बन्धित समस्त कार्य के प्रभारी। 2. सेन्टर आफ एक्सेलेन्स-गणित के प्रभारी। 3. डी०आर०जी०/एस०आर०जी० गणित। 4. गणित ब्रिज कोर्स, गणित विजार्ड, गणित से सम्बन्धित समस्त कार्य। 5. डी०एल०एड० प्रशिक्षण/शिक्षण। 6. समय-समय पर दिये गये अन्य कार्य।
5	सेवापूर्व शिक्षक शिक्षा विभाग सेवापूर्व वि. (दो-ग)	श्रीमती संगीता रावत कोठारी (प्रवक्ता)	1. इतिहास एवं भूगोल विषय से सम्बन्धित समस्त कार्य के प्रभारी। 2. डी०एल०एड० विद्यालय अनुभव 3. डी०आर०जी०/एस०आर०जी० सामाजिक विज्ञान 4. डी०एल०एड० प्रशिक्षण/शिक्षण। 5. ईको-क्लब 6. समय-समय पर दिये गये अन्य कार्य।
6	सेवापूर्व शिक्षक शिक्षा विभाग सेवापूर्व वि. (दो-घ)	श्री टीकाराम सिंह (प्रवक्ता)	1. हिन्दी/संस्कृत विषय से सम्बन्धित समस्त कार्य के प्रभारी। 2. डी०आर०जी०/एस०आर०जी० भाषा के सह-प्रभारी। 3. डी०एल०एड० प्रवेश प्रभारी 4. डी०एल०एड० प्रमाण-पत्र सत्यापन 5. डायट में विभिन्न दिवसों का आयोजन। 6. विद्यांजली/विद्यांकुर। 7. समय-समय पर दिये गये अन्य कार्य।
7	सेवारत शिक्षक शिक्षा सेवारत.वि. (तीन)	डॉ० सुबोध बिष्ट (प्रवक्ता)	1. सेवारत शिक्षक प्रशिक्षण सम्बन्धी समस्त कार्य के प्रभारी। 2. संकाय सदस्यों का सेवारत प्रशिक्षण। 3. निष्ठा ऑनलाइन प्रशिक्षण। 4. सहायक अध्यापक एल.टी. सेवारत प्रशिक्षण। 5. प्रवक्ता सेवारत प्रशिक्षण। 6- AISHE 7. एस०एम०सी० व एस०एम०डी०सी० प्रशिक्षण। 8. आनंदम प्रशिक्षण प्रभारी। 9. डी०एल०एड० प्रशिक्षण/शिक्षण।

जिला शिक्षा प्रशासन
उत्तरकाशी

क्र०स०	अनुभाग का नाम, संक्षिप्त नाम व आबंटित कोड	संकाय सदस्य का नाम	आबंटित कार्य
1	2	3	4
			10. क्रियात्मक शोध 11. समय-समय पर दिये गये अन्य कार्य।
8	नियोजन एवं प्रबन्ध विभाग नियो.एवं प्रब. वि. (चार)	श्री अरविन्द चौहान (प्रवक्ता)	1. वार्षिक कार्य योजना एवं बजट सम्बन्धी समस्त कार्य के प्रभारी। 2. संस्थान की विभिन्न बैठकों का आयोजन, एजेण्डा तैयार करना, कार्यवृत्त जारी करना व निर्देशों व बैठकों के निर्णय को अनुपालन कराना व अभिलेखों को पत्रावली में सुरक्षित रखना। 3. शैक्षिक सांख्यिकी। 4. मिशन कर्मयोगी के प्रभारी। 5. निर्माण कार्य, संस्थान के भवन का रख-रखाव व मरम्मत सम्बन्धी कार्य। 6. शैक्षिक पंचाग। 7. विभिन्न गैर सरकारी संगठनों के साथ समन्वय। 8. संस्थान में पदस्थापना/रिक्त पदों का विवरण, संकाय का कार्य-विभाजन। 9. आपदा प्रबन्धन। 10. पी०एम०एस० पोर्टल। 11. एस०एल०डी०पी० प्रभारी। 12. कौशलम प्रभारी 13. समय-समय पर दिये गये अन्य कार्य।
10	जिला संसाधन इकाई (डी०आर०यू० विभाग) डी०आर०यू०वि० (पांच)	श्री शान्ति रतूड़ी (प्रवक्ता)	1. ECCE, आंगनबाड़ी से सम्बन्धित कार्य के प्रभारी 2. मॉडल बाल वाटिका। 3. एस०एल०डी०पी० प्रभारी। 4. स्थानीय/मातृ भाषा साहित्य निर्माण। 5. मातृ भाषा उत्सव। 6. प्रतिभा दिवस। 7. समर कैम्प। 8. डी०एल०एड० प्रशिक्षण/शिक्षण 9. नव भारत साक्षरता कार्यक्रम 10. राष्ट्रीय जनसंख्या शिक्षा कार्यक्रम 11. समय-समय पर दिये गये अन्य कार्य।

जिला शिक्षा अधिकारी
बड़काद, उत्तरकाशी



क्र०स०	अनुभाग का नाम, संक्षिप्त नाम व आबंटित कोड	संकाय सदस्य का नाम	आबंटित कार्य
1	2	3	4
11	जिला संसाधन इकाई (डी०आर०यू० विभाग) डी०आर०यू०वि० (पांच-क)	श्रीमती सुषमा महर	1. एफ०एल०एन० सेल/निपुण भारत प्रभारी। 2. आरोही के प्रभारी। 3. स्कूल सैफ्टी, नशा मुक्ति। 4. सड़क सुरक्षा। 5. आजादी का अमृत महोत्सव। 6. संगीत सम्मान प्रतियोगिता। 7. सैनिटेशन व हाइजिन प्रशिक्षण। 8. मिशन कोशिश 9. डी०एल०एड० प्रशिक्षण/शिक्षण। 10. समय-समय पर दिये गये अन्य कार्य।
12	पाठ्यक्रम, सामग्री निर्माण एवं मूल्यांकन (सी०एम०डी०ई०) (छः)	श्री बृजेश कुमार मिश्रा (प्रवक्ता)	1. पाठ्यक्रम एवं मूल्यांकन से सम्बंधित कार्यों के प्रभारी। 2. आकलन सेल प्रभारी। 3. NAS/SEAS/PARAKH, मासिक परीक्षा। 4. लर्ननिंग एन्हांसमेंट कार्यक्रम। 5. कैरियर काउंसलिंग, बाल-सखा प्रकोष्ठ प्रभारी। 6. सी०डब्लू०एस०एन०/समावेशी शिक्षा। 7. एन०सी०एफ०-एफ०एस०/एस०ई० 8. एक भारत श्रेष्ठ भारत 9. डी०एल०एड० प्रशिक्षण/शिक्षण। 10. समय-समय पर दिये गये अन्य कार्य।
14	कार्यानुभव विभाग कार्या.वि. सात-क	श्री गोपाल राणा (कार्यानुभव शिक्षक)	1. कार्यानुभव सम्बन्धी समस्त कार्य के सह-प्रभारी। 2. स्वच्छता एवं सजावट, ग्रैफिटी आर्ट। 3. डी०एल०एड० प्रशिक्षण/शिक्षण। 4. प्रेरणा कार्यक्रम। 5. डायट प्रकाशन प्रभारी यथा लीफलेट/फोल्डर/होर्डिंग इत्यादि। 6. कला-प्रतिभा सम्मान 7. डायट में विभिन्न दिवसों का आयोजन 8. समय-समय पर दिये गये अन्य कार्य।
16	शैक्षिक तकनीकी विभाग (आठ)	श्री सुशील चन्द्र जोशी प्रवक्ता श्रीमती ऋचा उनियाल	1. ICT/Education Technology related Works, E-Office 2. Digital Learning, Content creation, vetting etc. 3. Computer Training Program 4. वेबसाइट, वाई फाई, यू-ट्यूब चैनल,

जिला शिक्षा अधिकारी, उत्तरकाशी

क्र०स०	अनुभाग का नाम, संक्षिप्त नाम व आबंटित कोड	संकाय सदस्य का नाम	आबंटित कार्य
1	2	3	4
		(तकनीकी सहायक)	फेसबुक पेज व सोशल मीडिया। 5. टेक्नो मेला, पी०एम० ई-विद्या, EMBIBE, DIKSHA Portal 6. मृतक आश्रित कम्प्यूटर प्रशिक्षण 7. डी०एल०एड० प्रशिक्षण/शिक्षण। 8. विद्या समीक्षा केन्द्र 9. ए.आई./रोबोटिक्स से सम्बन्धित प्रशिक्षण 10. Different Portal Related Works/ Education Portal 11. CM Helpline Portal 12. D.El.Ed. Training 13. D.El.Ed. Scholarship

अतः उक्तवत् अवगत होते हुए निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाये।

(संजीव जोशी)

प्राचार्य

जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान
उत्तरकाशी, बड़कोट।

पृ०स० : डायट-ले०स्था०/एक-॥ (01)/ 35 / 2026-27 / दिनांक उक्तांकित।
 प्रतिलिपि: निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. निदेशक, अकादमिक शोध एवं प्रशिक्षण, उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. अपर निदेशक, एस.सी.ई.आर.टी. उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. समस्त अनुभाग/विभाग/पटल प्रभारी को अनुपालनार्थ।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी।
5. कार्यालय गार्ड फाइल।

(संजीव जोशी)

प्राचार्य

जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान
उत्तरकाशी, बड़कोट।